



Formato: Acta

FECHA: 06-08-2021

PROPÓSITO

LÍDER DE LA REUNIÓN:

UBICACIÓN:

Virtual - Google

Informativa

✓

Decisoria

✓

Mejora

HORA INICIO:

10:00am

HORA FINAL:

12:00pm

TIEMPO

PROPUUESTO:

TIEMPO

EJECUTADO:

OBJETIVO Y/O MOTIVO DE LA REUNIÓN

Reunión Mensual Copasst.

AGENDA / PUNTOS A TRATAR

Abordado y Completado

SI

NO

1. Quorum - Verificación

✓

2. Informe de Ministerio Trabajo - EPP

✓

3. Indicadores de Accidentalidad y Ausentismo

✓

4. Varios

✓

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se realiza verificación de Quorum y lectura de Acta Anterior.

2. Socializa Indicadores de Accidentalidad y Ausentismo Laboral.

3. Se realiza Presentación de Asesor In House de ARL Sura.

4. Se solicita al Copasst Realizar Ejercicio de inspecciones de Seguridad en compañía de Asesora de ARL. Establecer fecha y Grupos de trabajo.

5. Se solicita reforzar la aplicación de listas de chequeo de Epp. por parte del personal administrativo.